



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
УПРАВА РАЙОНА ПРЕОБРАЖЕНСКОЕ ГОРОДА МОСКВЫ
Восточный административный округ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

18.09.2019

№ 102р-07

**Об определении управляющей организации
для управления жилым домом по адресу:
ул. Буженинова, д. 26/6**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Москвы от 02.07.2019 № 753-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 24 февраля 2010 г. № 157-ПП», распоряжением управы района Преображенское города Москвы от 10.09.2019г. № 96Р-07 «Об утверждении перечня организаций на территории района Преображенское для управления многоквартирными домами, в отношении которых не выбран способ управления, выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация»:

1. Определить ГБУ «Жилищник района Преображенское» для управления жилым домом по адресу: ул. Буженинова, д. 26/6, сроком на 1 год.
2. Утвердить перечень работ и услуг, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества жилого дома, согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.
3. Установить размер платы за содержание жилых и нежилых помещений 32,75 рублей за квадратный метр помещения в месяц.
4. Предоставление коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений жилого дома осуществляется ресурсоснабжающими организациями в соответствии с подпунктом «б» пункта 17 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных и жилых домов» на период управления ГБУ «Жилищник района Преображенское».

5. Разместить данное распоряжение на официальном сайте управы района Преображенское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и ГИС ЖКХ.

6. Направить данное распоряжение в Государственную жилищную инспекцию города Москвы.

7. Направить данное распоряжение собственникам и пользователям помещений жилых домов.

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Исполняющий обязанности
главы управы**



Д.В. Чернов

Приложение 1
к распоряжению
от 18.09.2019 г. № 102р-07

УТВЕРЖДАЮ
Исполняющий обязанности
главы управы района
Преображенское
Д.В. Чернов

« » 2019 г.

ПЕРЕЧЕНЬ
обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества
собственников помещений в многоквартирном доме ул. Буженинова, д. 26/6

N п/п	Наименование (виды) работ и услуг	Периодичность выполнения работ	Стоимость работ и услуг в год, руб., в т.ч НДС	Цена на 1 кв.м., руб., в т.ч. НДС
1.	Содержание и мелкий текущий ремонт конструктивных элементов зданий		282 329,22	7,86
1.1.	Фундаменты		17 680,00	0,49
1.1.1	Устранение местных деформаций, усиление, восстановление поврежденных участков гидроизоляции фундаментов, вентиляционных продухов, примыков, отмостки, входов в подвалы	по мере необходимости	17 680,00	0,49
1.2.	Стены и фасады		45 832,00	1,28
1.2.1	Осмотр состояния стен, фасадов. Удаление и снятие отделки наружной поверхности стен, укрепление домовых номерных знаков, лестничных указателей и других элементов визуальной информации, а также козырьков, перил крылец.	2 раза в год	26 745,00	0,74
1.2.2.	Заделка трещин, отверстий, гнезд, борозд, расшивка швов, восстановление облицовки, герметизация стыков, заделка и восстановление архитектурных элементов, простенков, перемычек, карнизов.	1 раз в год	19 087,00	0,53
1.3	Крыши		181 439,22	5,05
1.3.1	Технический осмотр целостности гидроизоляционного покрытия и элементов его крепления; проверка вентиляционных каналов, закрытие слуховых окон, люков и входов на чердак. Укрепление и прочистка рядовых звеньев, водоприемных воронок, колен и отмета наружного водостока; промазка кровельных фальцев и образовавшихся свесов.	2 раза в год	16 514,00	0,46

1.3.2	Все виды работ по устранению неисправностей стальных, асбестоцементных и других кровель (кроме полной замены), включая все элементы примыкания к конструкциям, покрытия парапетов, козырьков и зонты над трубами; укрепление и замена водосточных труб, парапетных решеток, пожарных лестниц, стремянок, гильз, устройств заземления здания.	по мере необходимости	41 314,00	1,15
1.3.3	Очистка кровли в зимний период	по мере необходимости, в течение трех часов после снегопада	123 611,22	3,44
1.4.	Оконные и дверные заполнения		17 555,00	0,48
1.4.1	Укрепление и регулировка пружин, доводчиков и амортизаторов на входных дверях, укрепление стекол, ручек и шпингалетов на оконных и дверных заполнениях; закрытие подвальных и чердачных дверей, металлических решеток и лазов на замки.	по мере необходимости	7 685,00	0,21
1.4.2	Установка и снятие доводчиков пружин, упоров и пр.; смена и восстановление отдельных элементов, частичная замена оконных и дверных заполнений; работы по восстановлению разбитых стекол и сорванных створок оконных переплетов, форточек, дверных полотен.	по мере необходимости	9 870,00	0,27
1.5	Лестницы, балконы, крыльца (зонты-козырьки) над входами в подъезды, подвалы, над балконами верхних этажей		13 245,00	0,37
1.5.1	Замена выбин, трещин ступеней лестниц и площадок, отдельных ступеней, проступей, подступенков; восстановление гидроизоляции в сопряжениях балконных плит, крылец, зонтов; восстановление или замена отдельных элементов крылец, восстановление зонтов над входами в подъезды, подвалы и над балконами верхних этажей.	1 раз в год	13 245,00	0,37
1.6.	Полы в местах общего пользования		6 578,00	0,18
1.6.1	Замена отдельных участков полов и покрытия полов, замена (устройство) гидроизоляции полов в местах, относящихся к общему имуществу дома.	1 раз в год	6 578,00	0,18
2.	Содержание и мелкий текущий ремонт внутридомового инженерного оборудования и инженерных сетей		688 173,89	19,17
2.1	Проведение технических осмотров и мелкий текущий ремонт инженерного оборудования и систем		383 313,00	10,68
2.1.1	Осмотр водопровода, канализации и горячего водоснабжения.	раз в месяц	11 315,00	0,32
2.1.2	Устранение незначительных неисправностей в системах водопровода и канализации (набивка сальников, установка ограничителей - дроссельных шайб), устранение утечек, засоров.	по мере необходимости	43 176,00	1,20
2.1.3	Прочистка ливневой и дворовой канализации, дренажа	не выполняется	-	0,00

2.1.4	Проверка наличия тяги в дымовентиляционных каналах	1 раз в год	17 890,00	0,50
2.1.5	Проверка исправности канализационных вытяжек	2 раза в год	6 750,00	0,19
2.1.6	Консервация и расконсервация систем центрального отопления	2 раза в год	35 437,00	0,99
2.1.7	Устранение незначительных неисправностей в системах центрального отопления и горячего водоснабжения (регулировка трехходовых кранов, набивка сальников, мелкий ремонт теплоизоляций, устранений течи в трубопроводах, приборах и арматуре; разборка, осмотр)	по мере необходимости	47 657,00	1,33
2.1.8	Осмотр электросети, арматура, силовых установок, электрооборудование на лестничных клетках.	раз в месяц	17 659,00	0,49
2.1.9	Устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств в местах общего пользования (смена перегоревших электролампочек в помещениях общественного пользования, смена и ремонт штепсельных розеток и выключателей, мелкий ремонт электропроводки)	по мере необходимости	22 321,00	0,62
2.1.10	Проведение технических осмотров и устранение неисправностей энергетического оборудования (планово-предупредительный ремонт ТП и электрощитовых, кабельных сетей) (энергетическое оборудование)	1 раз в месяц, по мере необходимости	29 089,00	0,81
2.1.11	Проведение технических осмотров и устранение неисправностей в противопожарной системе. (ДУ и ППА)	не выполняется	-	0,00
2.1.12	Обслуживание газового оборудования	1 раз в год	21 341,00	0,59
2.1.13	Электроизмерительные работы (замеры сопротивления)	1 раз в год	16 543,00	0,46
2.1.14	Подготовка к отопительному сезону	2 раза в год	64 268,00	1,79
2.1.15	Гидравлические испытания системы	1 раз в год	49 867,00	1,39
2.2.	Содержание и текущий ремонт лифтового хозяйства		-	0,00
2.2.1	Техническое обслуживание и ремонт лифтов включает: проведение смазки, чистки, наладки, регулировки, ремонта лифтового оборудования и аварийно-техническое круглосуточное обслуживание с эвакуацией пассажиров, ремонт и пуск лифта	не выполняется	-	0,00
2.2.2	Техническое освидетельствование лифтов	не выполняется	-	0,00
2.3	Уборка лестничных клеток и прочие работы		220 844,89	6,15
2.3.1	Влажное подметание лестничных площадок и маршей до 2го этажа	ежедневно	57 612,00	1,60
2.3.2	Влажное подметание лестничных площадок и маршей после 2го этажа	2 раза в неделю	39 878,00	1,11
2.3.3	Мытье лестничных клеток и маршей	2 раза в месяц	13 836,00	0,39
2.3.4	Влажная протирка плафонов на лестничных клетках, оконных решеток, подоконников, почтовых ящиков, обмента пыля с потолков	2 раза в год	11 688,00	0,33

2.3.5	Влажная протирка подоконников, отопительных приборов	2 раза в год	2 132,00	0,06
2.3.6	Мытье дверей и окон	2 раза в год	2 306,00	0,06
2.3.7	Уборка технических помещений	2 раза в год	11 845,00	0,33
2.3.8	Очистка и промывка фасадов и цоколей зданий	1 раза в год	30 258,00	0,84
2.3.9	Дезинсекция мест общего пользования	1 раз в месяц	3 635,89	0,10
2.3.10	Электроэнергия (освещение и силовая)	ежедневно	47 654,00	1,33
2.3.11	Вода на общедомовые нужды	ежедневно	18 610,00	0,00
2.4	Вывоз, обезвреживания твердо-бытовых отходов и крупногабаритного мусора	ежедневно	84 016,00	2,34
3	Аварийно-диспетчерское обслуживание	На системах водоснабжения, теплоснабжения, газоснабжения в течение 30 минут; на системах канализации в течение 30 минут; на системах энергоснабжения в течение 30 минут после получения заявки диспетчером. протечки кровли __1__ сутки(ок)нарушение водоотвода__5__ сутокзамена разбитого стекла __1__ сутки(ок)неисправность осветительного оборудования помещений общего пользования __7__ сутки(ок)неисправность электрической проводки оборудования __3__ часовнеисправность лифта __24__ часов с момента получения заявки	90 119,00	2,51
4	Управленческие расходы	ежедневно	115 233,89	3,21
	ИТОГО		1 175 856,00	32,75